



COMUNE DI RIVANAZZANO TERME

PROVINCIA DI PAVIA

Determinazione n. 160 del 11.07.2016 - Area Amministrativa

Oggetto: ACCREDITAMENTO ASILO NIDO 'PUPPI SOLARI' - ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art.6 bis legge 241/90 : “ Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

- art.6 D.P.R. 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;

- art. 7 D.P.R. 62/2013: “ Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza”;

- il D.P.R. n. 62/2013 ed il Codice di Comportamento del comune di Rivanazzano Terme, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 29.01.2015;

ATTESO che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

PREMESSO:

- che la normativa vigente attribuisce ai Comuni le funzioni di autorizzazione ed accreditamento del sistema dei servizi sociali, art. 6, lettera c) e art. 11 della legge 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

- che secondo quanto disposto all'art. 13 della L. R. n. 3/2008 “Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario” i Comuni definiscono i requisiti di accreditamento delle unità di offerta sociale in base ai criteri stabiliti dalla Regione, accreditando le unità di offerta sociale e stipulando i relativi contratti;

- che il Comune di Rivanazzano Terme, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 22.11.2012, nell'esercizio delle funzioni assegnate ai Comuni dalla L. R. n. 3/2008 ed in attuazione di quanto stabilito dalla D.G.R. n. 1254/2010 “Prime indicazioni operative in ordine ad esercizio e accreditamento delle unità d'offerta sociali” ha disposto l'accREDITAMENTO delle unità d'offerta sociali per la prima infanzia individuate dalla D.G.R. n. 7437/2008 “Determinazione in ordine all'individuazione delle unità d'offerta sociali ai sensi dell'art. 4, comma 2, della L. R. n.3/2008” e dalla L. R. n. 20943/2005 “Definizione dei criteri per l'accREDITAMENTO dei servizi sociali per la prima infanzia, dei servizi sociali di accoglienza residenziale per minori e dei servizi sociali per persone disabili”, vale a dire gli ASILI NIDO, i MICRONIDI, i NIDI FAMIGLIA ed i CENTRI PRIMA INFANZIA a gestione pubblica e privata presenti nel territorio comunale;

VISTO il “BANDO PER L'ACCREDITAMENTO DI SERVIZI DI ASILI NIDO, MICRONIDO, NIDO FAMIGLIA E CENTRO PRIMA INFANZIA SITI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI RIVANAZZANO TERME”, debitamente pubblicizzato all'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale dell'ente;

VISTA la domanda di accREDITAMENTO di servizi riferito all'unità di offerta asilo nido denominato Asilo Nido “CENTRO PER L'INFANZIA PUPPI SOLARI DI VIRGINIA LIMONTA” sito in Rivanazzano Terme, Via Tiziano 22, avanzata dalla ditta individuale CENTRO PER L'INFANZIA PUPPI SOLARI DI VIRGINIA LIMONTA con nota 07.07.2016 prot. n. 5166;

DATO ATTO CHE la predetta ditta individuale CENTRO PER L'INFANZIA PUPPI SOLARI DI VIRGINIA LIMONTA ha presentato al Comune di Rivanazzano Terme Comunicazione Preventiva per l'esercizio delle strutture relative alle unità d'offerta della rete sociale di cui all'art. 4 comma 2 della Legge Regionale n. 3/2008 (Asilo Nido) in data 31.12.2012 prot. n. 9732;

DATO ATTO CHE:

- nel rispetto delle procedure definite dalla DGR 1254/2010 e recepite dal bando emesso dal Comune di Rivanazzano Terme, sono state condotte verifiche per accertare la presenza di tutti i requisiti previsti;

- dette verifiche hanno inizialmente riguardato la documentazione prodotta in allegato alla domanda di accREDITAMENTO (verifica documentale) ed a seguire si sono basate sul riscontro diretto dato dal sopralluogo effettuato dal Responsabile SUAP e dalla Responsabile del Settore I Amministrativo, alla presenza del rappresentante legale della struttura;

- sono state relazionate le risultanze degli accertamenti con la compilazione di una check list la cui stesura definitiva a seguito del sopralluogo è stata controfirmata per presa visione dal rappresentante legale dell'unità d'offerta;
- la check list documenta la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando e attesta il parere positivo all'accreditamento. viene pertanto allegata al presente atto come parte integrante;

SI DÀ PERTANTO ATTO:

- che l'unità d'offerta sociale Asilo Nido "CENTRO PER L'INFANZIA PUPPI SOLARI DI VIRGINIA LIMONTA" sito in Rivanazzano Terme, Via Tiziano 22:

- risponde alle condizioni stabilite dalla normativa regionale per la messa in esercizio (D.G.R n.20588/2005);
- risponde ai requisiti previsti dal bando di accreditamento per quanto attiene tutti gli aspetti organizzativi, strutturali e gestionali in questo previsti.

e pertanto:

- ai sensi di quanto stabilito dalla DGR 1254/2010 e dal Bando di accreditamento emesso dal Comune di Rivanazzano Terme l'istanza di accreditamento viene accolta ed il soggetto gestore può essere iscritto al registro dei servizi socio educativi per l'infanzia accreditati del Comune di Rivanazzano Terme per l'unità d'offerta per la quale è stato richiesto l'accreditamento;
- il registro è pubblicato sul sito del Comune di Rivanazzano Terme www.comune.rivanazzanoterme.pv.it;
- verrà inoltre assolto il debito informativo nei confronti della Regione Lombardia, così come previsto dalla DGR 1254/2010, articolo 4, paragrafo 2;

RILEVATO che, ai sensi di quanto stabilito dal Decreto Direzione Generale Famiglia e Solidarietà sociale Regione Lombardia n. 1254/2010 e dal bando per l'accreditamento di servizi di asilo nido, micronido, nido famiglia e centro prima infanzia siti nel territorio del Comune di Rivanazzano Terme, la predetta struttura può essere iscritta al Registro delle unità di offerta per la prima infanzia accreditate;

VISTI: il D.L. n. 267/2000; la D.G.R n.20588/2005; la D.G.R. n.20943/2005; la D.G.R. n.1254/2010; la Legge n. 328/2000; la L. R. n. 3/2008 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che sono state effettuate le verifiche in ordine alla presenza di tutti i requisiti previsti dal Bando per l'accreditamento di servizi di Asili Nido, Micronido, Nido famiglia e Centro prima infanzia siti nel territorio del Comune di Rivanazzano Terme, approvato con la deliberazione G.C. n. 110 del 22.11.2012, relativamente all'unità di offerta Asilo Nido "CENTRO PER L'INFANZIA PUPPI SOLARI DI VIRGINIA LIMONTA" sito in Rivanazzano Terme, Via Tiziano 22.
3. di iscrivere l'Asilo Nido "CENTRO PER L'INFANZIA PUPPI SOLARI DI VIRGINIA LIMONTA" sito in Rivanazzano Terme, Via Tiziano 22 al Registro delle unità di offerta per la prima infanzia accreditate;
4. di trasmettere copia del presente atto all'ATS di Pavia, all'Ufficio Tecnico del Piano di Zona di Voghera e alla Direzione Generale Famiglia e Solidarietà Sociale di Regione Lombardia;
5. di dare atto che il presente atto non comporta l'assunzione di impegni di spesa pertanto non viene acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 d. lgs. n. 267/2000).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO

F.to Dott.ssa Schiavi Stefania

Reg. Albo n. _____

Si certifica che il presente atto viene affisso all'Albo Pretorio per ivi rimanere per giorni quindici naturali e consecutivi dal 11.07.2016.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Francesco Matarazzo

